

СЕМИНАР ЛУЧШИЕ УПРАВЛЕНЧЕСКИЕ ПРАКТИКИ КОМПАНИЙ В СВЯЗИ С ВНЕДРЕНИЕМ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ СТАНДАРТОВ

6-7 декабря 2016 года
Москва, Славянская площадь, д.2/5/4,
Дом Металлургов (бывший Минчермет СССР),

На протяжении последних трёх лет принято около **840 профессиональных стандартов**. До конца 2016 года объединениями работодателей и профсоюзов будет подготовлено еще порядка **150 профессиональных стандартов**. А вступившие в силу 1 июля 2016 г. поправки в ТК РФ запустили механизм внедрения профстандартов в практику, который коснется, в первую очередь, **государственного сектора, департаментов, ведомств, организаций бюджетного сектора и организаций, в которых имеется пакет акций государства**.

Судьи Верховного суда поясняют, что применение профстандартов работодателями является обязательным в части требований к квалификации работника, если такие требования установлены ТК РФ, **другими федеральными законами или иными нормативными правовыми актами РФ. Важно не упустить из виду тот нормативный акт, которым устанавливаются требования к квалификации**.

Законодательством предусмотрена обязательная разработка работодателями **Плана-графика по внедрению профстандартов** («дорожной карты»). Уклонение от его внедрения может привести к выдаче работодателю предписания или даже к привлечению к административной ответственности.

В соответствии с **требованиями 238-ФЗ необходимо провести квалификационную оценку навыков работников** и грамотно отразить это в кадровой документации организации.

Кроме того, перед сотрудниками кадровых департаментов стоит постоянная задача разрешения **коллизионных ситуаций**, вызванных неурегулированностью общегосударственной правовой базы.

На семинаре Вы сможете узнать о **лучших практиках тех, кто уверенно внедряет профессиональные стандарты в своей организации и готов поделиться опытом, проанализировать результаты работы за период с 1 июля 2016г., обсудить основные ошибки, допускаемые специалистами и появившуюся судебную и инспекционную практику**.

В семинаре принимают участие: представители НИИ Труда и соцстрахования Минтруда РФ, представители кадровых служб бюджетных учреждений и коммерческих предприятий различных отраслей.

Семинар ориентирован на руководителей кадровых департаментов, директоров и специалистов по управлению персоналом, руководителей и специалистов отделов кадров, юристов, специалистов по подбору персонала, обучению и развитию, оценке, компенсациям.

ПРОГРАММА:

1. Профессиональные стандарты: новые требования Законодательства

- Профессиональный стандарт: чем обусловлена необходимость создания и внедрения. Российская практика разработки профессиональных стандартов.
- Реестр принятых профессиональных стандартов, областей и видов деятельности. Соотношение реестра профессиональных стандартов, ЕТКС и ЕКС. Прогнозы развития ситуации в 2017-2018 гг. Законодательная база изменений. Ответственность руководителей перед inspectирующими органами.

2. Внедряем профессиональные стандарты: возникающие на практике вопросы, проблемы и возможные пути их решения организациями и учреждениями. (Опытом делятся представители профессиональных объединений работодателей, практики-представители предприятий и учреждений)

- Разработка алгоритма внедрения профессиональных стандартов в организации.
- Как преодолеть сопротивление сотрудников при внедрении и применении профессиональных стандартов. Программа поэтапного опережающего внедрения.
- Как вовлечь руководителей в совместную работу с кадровиками для внедрения стандартов.
- Как применить профессиональные стандарты для повышения эффективности деятельности компании. Кадровые перестановки в соответствии с квалификацией работников.
- Как соответствовать требованиям профессиональных стандартов, сохраняя собственные интересы организации. Как не потерять ценных сотрудников, не соответствующих по должности

требованиям профессиональных стандартов. Обучение и ротации.

- Способы преодоления сложностей внедрения профессиональных стандартов, обусловленных несовершенством законодательной базы: несоответствие названий должностей в профессиональном стандарте и ЕТКС, защита прав льготных категорий работников при несоответствии формулировок, взаимодействие руководителей и профсоюзов по защите интересов компании перед инспектирующими органами и пр.
 - **Национальная система профессиональных квалификаций: алгоритм создания, отбора и функционирования центра оценки квалификации.**
 - Концептуальная модель апробации профстандартов на предприятии. Результаты апробации применения профессиональных стандартов на предприятиях отрасли в целях развития профессионально-квалификационной структуры.
 - Опыт формирования и исполнения **корпоративной политики по внедрению профстандартов** – практические выводы.
 - Опыт применения профстандартов **в системе обучения и повышения квалификации.**
- Профессионально-общественная аккредитация: проблемы и пути решения.**

3. Практические рекомендации по реализации изменений в области кадровой политики в соответствии с внедрением профессиональных стандартов. Пошаговый алгоритм действий.

- Влияние профессиональных стандартов на пересмотр кадровой политики организации. Кадровые процедуры, зависящие от принятых профессиональных стандартов. Должностная инструкция, модель компетенций, профиль должности, профессиограмма, описание работы и профессиональный стандарт – как совместить.
- Изменения в области подбора и обучения персонала. Методы и критерии поиска и оценки профессиональных знаний кандидатов, их навыков, опыта, личностных качеств согласно требованиям профстандартов. Введение в должность и адаптация сотрудников. Изменение плана обучения и развития персонала.
- Использование профессиональных стандартов в области аттестации и оценки персонала. Порядок проведения аттестации работника на соответствие профессиональному стандарту. Организация обучения работника в случае несоответствия профстандарту и порядок повторной оценки квалификации. Разрешение конфликтных ситуаций по результатам аттестации. Порядок перевода работника на другую должность или расторжение трудового договора по результатам оценки.
- Возможные изменения в системе оплаты труда работников. Установление системы оплаты труда в зависимости от квалификации и сложности выполняемой работы. Установление стимулирующих выплат, соответствующих показателям эффективности.
- Требования к кадровому делопроизводству в условиях внедрения профстандартов. Порядок приведения в соответствие наименований должностей профстандартам и квалификационным справочникам. Корректировка должностных инструкций и штатного расписания. Внесений изменений в трудовые книжки, карточки Т2 и пр.

4. Практические кейсы - решаем с экспертами.

- Анализ профессиональных стандартов для рабочих специальностей, специалистов и руководителей. Анализ стандарта «Специалист по управлению персоналом».
- Пример адаптации вакансии под введенные профессиональные стандарты.
- Пример разработки положения, должностной инструкции, корректировки штатного расписания в рамках выбранных профессиональных стандартов.
- Изменение тарифной сетки оплаты труда на основании профессионального стандарта.
- Построение карьерного плана работника с учетом четких профессиональных стандартов.

СТОИМОСТЬ УЧАСТИЯ: 28 500 руб. (НДС не облагается).

СЕМИНАР ДОСТУПЕН В РЕЖИМЕ ON-LINE ТРАНСЛЯЦИИ.

СТОИМОСТЬ ON-LINE ТРАНСЛЯЦИИ СЕМИНАРА: 22.800 руб. (НДС не облагается).

СКИДКИ: При регистрации двух и более участников от одной организации предоставляется скидка 10%

РЕГИСТРАЦИЯ на сайте www.profitcon.ru или по тел. +7 (495) 960-47-73, (495) 798-13-49
conference@group-adk.ru

Контактное лицо: Ячменев Сергей Павлович